

**«Мард ўғлон» давлат мукофотига тавсия этилаётган талаборлар учун
тақдим этилиши лозим бўлган хужжатлар**

№	Хужжатнинг номи	Хужжатга қўйилган талаблар
1.	Талаборнинг тавсифномаси	<p>Тавсифномада ёритилиши лозим бўлган жиҳатлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - талаборнинг фамилияси, исми ва туғилган йили, миллати (фуқаролик паспорти ёки туғилганлик тўғрисидаги гувохнома бўйича ёзиш); - ўқиш жойи ёки фаолият кўрсататига мутасоб расмий номи (агар талабор таълим макассаси ўқувчиси ёки талабаси бўлса, унинг қайси синф ёки босқичда ўқиши)ни кўрсатиш; - талаборнинг қайси йўналиш бўйича тавсия этилаётгани; - талабор тавсия этилаётган йўналишнинг айнан қайси соҳаси ёки тури билан шугулланиши кўрсатилиши лозим (масалан: фан йўналиши – илмий ишлар, инновацион ғоялар, ихтиро ва кашфиётлар, таълим йўналиши – кимё, математика, физика; тиббиёт йўналиши – хирургия, кардиология, офтальмология; маданият йўналиши – журналистика, сухандонлик, адабиёт йўналиши – шеърият, публицистика; санъат йўналиши – рассомлик, хунармандчилик, дизайн, кўшикчилик, фортециано; спорт йўналиши – бокс, теннис, шахмат; ишлаб чиқариш йўналиши – фермерлик, тадбиркорлик, саноат ва бошқа соҳалар; ҳарбийлар ва хукуқни муҳофаза килиш органлари – Мудофаа вазирлиги, ФВВ, ИИВ, ДХХ, Миллий Гвардия, Прокуратура, божхона, солиқ идоралари); - асосий йўналиши бўйича эришган ютуқлари, тармок мукофотларини кўлга киритганлиги ва бошқа эътирофли жиҳатлари йиллар кетма-кетлигига берилиши (танловларнинг қаерда, қайси ташкилот томонидан, кимлар ўртасида, қандай ном билан ўтказилганлиги, нечанчи ўринни эгаллаганлиги ҳамда нима билан тақдирланганлиги); - асосий йўналишидан ташқари бошқа йўналишлар бўйича эришган ютуқлари; - етакчилик қобилияти, ижтимоий фаоллиги, ташаббускорлигини очиб берадиган жиҳатлари ва ютуқлари; - ахборот-коммуникация технологияларидан қай даражада фойдаланиши (масалан: «Ziyouonet» таълим тармоғи, веб-саҳифалар ва ҳакозо.); - спортнинг қайси тури билан шугулланиши ва эришган ютуқлари; - тавсифномада эришган ютуқлари билан бирга талабор Ўзбекистон миллий терма жамоаси аъзоси ҳамда спорт унвонига (спорт усталигига номзод, спорт устаси, Халқаро тоифадаги спорт устаси) эга бўлса, буни қайд этиш зарур.
2.	Талаборнинг объективкаси	Объективка намунада кўрсатилган талаблар бўйича ёзилиши ҳамда Коракалпогистон Республикаси Жўқорғи Кенгеси, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимларни ташкилий-назорат гурӯҳи раҳбарлари томонидан имзоланиши, вазирлик ва идоралардан тавсия этилаётган талаборларнинг объективкаларида эса ушбу тизим кадрлар бошқармаси бошлигини имзоси бўлиши лозим.
3.	Талаборнинг тўлдирилган сўровномаси ва таржимаи ҳоли	<p>Сўровнома ва таржимаи ҳол аниқ ва чиройли ёзувда шахсан талабор томонидан тўлдирилиши шарт.</p> <p>Сўровнома ва таржимаи ҳолидаги маълумотлар тўғри ва аниқ кўрсатилиши керак.</p>
4.	Тақдимнома (2 та)	<p>1. Коракалпогистон Республикаси Жўқорғи Кенгеси, Тошкент шаҳар ва вилоятлар ҳокимларининг ёки Низом талабларига асосан тақдимнома киритиш ваколатига эга бўлган вазирлик ва идора раҳбарининг тақдимномаси;</p> <p>2. Ҳудудлардан тавсия этилаётганлар учун тавсия этаётган туман (шаҳар) ҳокимининг тақдимномаси.</p> <p>Тақдимнома рангли бланкада, имзолangan, регистрация қилинган ҳамда талаборнинг асосий эришган ютуқлари қайд этилган ҳолда бўлиши лозим.</p>
5.	Тавсиянома (2 та)	<p>1. Талабор таълим олаётган ўкув макассаси, фаолият юритаётган ташкилот, давлат идораси, хизмат қилаётган ҳарбий қисм ва бошқа тегишли идора раҳбарининг тавсияномаси;</p> <p>2. Ёшлар ишлари агентлигининг ҳудудий бошқармаси ёки вазирлик ва идораларнинг бошланғич ташкилоти раҳбарининг тавсияномаси.</p> <p>Тавсиянома рангли бланкада, имзолangan, регистрация қилинган ҳамда талаборнинг асосий эришган ютуқлари қайд этилган ҳолда бўлиши керак.</p>
6.	Фикрномалар (4-5 та)	Фикрномалар талаборнинг йўналиши бўйича адиллар, шоирлар, журналистлар, маданият ходимлари, санъатшунослар, рассомлар, ҳайкалтарошлар, олимлар, фан номзодлари, педагоглар, спорт мураббийлари каби соҳа мутахассисларидан, ҳарбий хизматчилар ва хукуқни муҳофаза қилувчи орган раҳбарларидан олинади.

7.	Тақриз (1-2 та)	Тақриз талаборнинг йўналиши бўйича илмий ва бадиий ижод намуналари хамда санъат асарларига соҳа мутахассислари томонидан ёзилган бўлиши керак.
8.	Талаборнинг эришган ютуқлари рўйхати	Рўйхат сўнгги 3 йил давомида (айрим ҳолларда 3 йилдан олдинги даврда ҳам аҳамиятли ютуқка эришган бўлса, уни ҳам ёритиш) эришилган ютуқлари, турли танловларда ғолибликни қўлга киритганлиги ёки тармоқ мукофотларига сазовор бўлганлигини тасдиқловчи диплом, сертификат, фаҳрий ёрлиқ ва шу каби хужжатлар йиллар кетма-кетлигидан, аввал асосий йўналиши бўйича ёзилиши керак. Талаборнинг ютуқлари камида вилоят даражасида бўлиши лозим.
9.	Талаборнинг эришган ютуқлари бўйича тасдиқловчи хужжатларининг нусхалари	Хужжатларнинг нусхалари рўйхат бўйича кетма-кетлиқда жойлаштирилган бўлиши шарт. Хужжатлар сифатли бўлиб, ундаги ёзув, муҳр, сана ва маълумотлар аниқ кўриниши лозим. Хорижий тилларда ёзилган хужжатларнинг таржимаси нотариал идора томонидан тасдиқланган ҳолда илова қилиниши керак.
10.	Талаборнинг ташаббускорлиги, тарғиботчилиги, фаоллиги бўйича хужжатлар	Талабор ўкув муассасаларида, маҳаллада ёки ҳарбий қисмларда тўғарак, спорт секцияси, касб-хунар ўқитиши марказларни ёки шу каби бошқа тўғаракларни ташкил этиб, ёшларни жалб этган бўлса, бу ҳакида алоҳида маълумот мутасадди раҳбарнинг имзоси билан тақдим этилиши керак.
11.	Талаборнинг ОАВларда эълон қилинган ижодий, илмий ишлари ёки бошқа эътирофли ютуқлари	Талаборнинг ижодий, илмий ишлари ёки бошқа эътирофли ютуқлари газета, журнал ёки нашриётларда чоп этилган бўлса, журналлар ёки бошқа босма нашрларнинг нусхалари тақдим этилиши керак.
12.	Талаборнинг ижодий ёки илмий ишларидан намуналар	Талаборнинг йўналишига оид ижодий ёки илмий ишлари чоп этилган газета ва журналлар нусхалари, бадиий-илмий китоблари, қўлланмалари, қўшиқлари ва ижодий роллари, видео ва аудио қўчирилган дисклари ва бошқа шу каби аҳамиятли ишларидан намуналар илова қилиниши лозим (китоблари нашриётда чоп этилган бўлиши, компьютердан чиқарилган ва брошуралар тарзида бўлмаслиги лозим). Талаборнинг кичик шеърлари ёки аҳамиятсиз маълумотлари чоп этилган газета ва журналлар тақдим этилмаслиги керак).
13.	Талаборнинг фуқаролик паспорти ёки туғилганлик тўғрисидаги гувоҳномасидан нусха	Паспорт ёки туғилганлик тўғрисидаги гувоҳнома нусхаси сифатли даражада, ундаги ёзув ва муҳрлар аниқ кўриниши керак.
14.	Талаборнинг ота-онасининг фуқаролик паспортидан нусха	Паспорт нусхаси сифатли даражада, ундаги ёзув ва муҳрлар аниқ кўриниши керак.
15.	Талаборнинг ота-онасининг иш жойидан маълумотнома	Маълумотномада ота-онасининг иш жойи ва лавозими тўлиқ кўрсатилган ҳолда кадрлар бўлими бошлиғи томонидан имзо ва муҳр билан тасдиқланган бўлиши лозим.
16.	Талаборнинг яшаш жойидан маълумотнома ва маҳалла фуқаролар йигини раисининг тавсифномаси	Маълумотномада талаборнинг ўзи ва ота-онасининг яшаш манзили кўрсатилган бўлиши, тавсифномада жамоат ишларидаги фаоллиги ёритилиши хамда маҳалла фуқаролар йигини раиси томонидан имзо ва муҳр билан тасдиқланиши лозим.
17.	Талаборнинг фотосурати	Талаборнинг 9x12 см ҳажмдаги юқори сифатли 2 дона фотосурати тақдим этилади. Фотосуратда: -талаборнинг расмий кийимда, оқ рангдаги кўйлак ва ходимлар хизмат формасида бўлиши лозим; -фотосуратнинг орқа фони оқ рангда бўлиши керак.
18.	Талаборнинг фаолияти акс эттирилган фотоловҳалар (5-6 та)	Фотоловҳалар хужжатларга қўшимча равища тақдим этилиши мумкин. Фотоловҳаларда талаборнинг фаолияти юзасидан эришган ютуқлари акс этган бўлиши лозим.

Эслатма: Талаборларнинг хужжатлари бир хил ранг ва ҳажмдаги файл папкаларга жойлаштирилиши лозим. Папкаларнинг устки қисмida худуд ёки идора номи, талаборнинг Ф.И.Ш. ва йўналиши бир хил шаклда ёзилган бўлиши керак.